

## WÓJT GMINY REŃSKA WIEŚ

### ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania z zakresu zadań publicznych w roku 2021

**I. Rodzaj zadania: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim zawłaszcza wśród dzieci i młodzieży.**

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

1. W budżecie gminy Reńska Wieś na realizację wskazanego zadania planuje się przeznaczyć w 2021 roku kwotę 200.000 zł. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub, gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu gminy w czasie przeznaczonym na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

2. Wysokość dotacji w 2020 roku wynosiła 180.000 zł.

**III. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. (tj.Dz.U. z 2020r. poz. 1057);

2. Zadanie winno być wykonane w terminie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021r.;

3. Beneficjenci: mieszkańcy Gminy Reńska Wieś.

**IV. Warunki przyznawania dotacji:**

1. Wójt Gminy Reńska Wieś może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową.

**V. Podmiot składający ofertę:**

1. Posiada kadrę i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania

2. Posiada doświadczenie w realizacji określonego zadania

3. Posiada wkład własny finansowy

**VI. Termin składania ofert:**

Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Reńskiej Wsi, ul. Pawłowicka 1,  
w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

**Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży”**

Do ofert należy dołączyć:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego innego rejestru lub ewidencji, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (z ostatnich 3 miesięcy)
2. Aktualny statut oraz potwierdzony skład Zarządu LKS/LZS przez organ rejestrowy (KRS lub Starostwo Powiatowe Kędzierzyn-Koźle).

**VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w ciągu 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Oferty należy złożyć na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. „w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów, dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania zadania” (Dz. U. z 2018r. poz. 2057). Oferta musi być podpisana opieczątowana przez osoby upoważnione przez oferenta.
3. Komisja powołana przez Wójta Gminy dokona analizy złożonych ofert i przedstawi Wójtowi Gminy do zatwierdzenia swoją propozycję
4. Akceptacja oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymanie dotacji.

**VIII. Wybór oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:**

1. Wartość merytoryczna oferty.
2. Koszt realizacji zadania.
3. Ocena realizacji wcześniejszych projektów.
4. Posiadanie przez oferenta odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału kadrowego.
5. Zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi podmiotu składającego ofertę.
6. Dotychczasowa współpraca z samorządem.
7. Rzetelność i terminowość wykonania i rozliczania dotychczasowych zadań finansowanych z budżetu gminy.
8. Posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji, jeżeli są wymagane przepisami prawa lub innymi przepisami i zasobami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania publicznego.
9. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, sporządzone na niewłaściwym wzorze oferty, a także oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.

**IX. Postanowienia końcowe**

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Wójtem Gminy a wyłonionym w konkursie podmiotem.
2. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
3. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Reńska Wieś jest zobowiązany do:
  - poddania się okresowej kontroli i ocenie realizacji zadania
  - wyodrębnienie w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy
  - dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji o których mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związaną

WÓJT GMINY  
Reńska Wieś  
mgr Tomasz Hubert Kandziora