

ZARZĄDZENIE NR 6/2019

Wójta Gminy Reńska Wieś z dnia 10 stycznia 2019r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2018r. poz.994 z późn. zm.) oraz art.4¹ ust.3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz. U z 2016r. poz.487 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w następującym składzie:

- 1.Jan Domek - Przewodniczący
- 2.Czesława Kosydor- Zastępca Przewodniczącego
- 3.Jadwiga Matuszewska - członek
- 4.Alicja Tkocz - członek
- 5.Przedstawiciel Policji Powiatowej - członek

§ 2

Komisja wykonuje zadania wynikające z ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2016r. poz.487 z późn. zm.) oraz innych przepisów.

§ 3

Członkowie komisji sprawują swoją funkcję do czasu odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 4

Zasady funkcjonowania i tryb pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określa regulamin, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 85/2012 Wójta Gminy Reńska Wieś z dnia 27 grudnia 2012r. w sprawie powołania Gminnej Komisji do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY
Reńska Wieś
mgr Tomasz Hubert Kandziora

REGULAMIN PRACY GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W REŃSKIEJ WSI

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa zadania Komisji oraz tryb pracy i zasady funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanej dalej Komisją .
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U z 2016r. poz.487 z późn.zm.)

§ 2

Terenem działania Komisji jest Gmina Reńska Wieś.

§ 3

Siedziba Komisji znajduje się w Urzędzie Gminy w Reńskiej Wsi, ul. Pawłowicka 1.

ZADANIA KOMISJI

§ 4

Komisja jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Inicjowanie działań w zakresie:

- a) zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- b) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych
- d) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
- e) podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13¹ (reklama i promocja napojów alkoholowych) i art.15 (zabrania się sprzedaży i podawania napojów alkoholowych) ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

2. Opiniowanie wniosków dotyczących zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy Reńska Wieś.

3. Dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.

4. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego w tym:

- a) inicjowanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkoholu, które zostały zgłoszone do Komisji w celu wszczęcia procedury mającej na celu nałożenie obowiązku leczenia odwykowego
- b) kierowanie na badania do biegłego celem wydania opinii o przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania zakładu leczniczego osobom, które w związku z nadużywaniem

alkoholu powodują : rozkład pożycia rodzinnego, demoralizację małoletnich, systematyczne zakłócanie spokoju i porządku publicznego,

c) kierowanie do sądów rejonowych wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązkowego poddania się leczeniu odwykowemu w zakładzie lecznictwa odwykowego.

5.Opiniowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii oraz bieżącego monitorowania realizacji zadań programu.

6.Współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywanie problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.

7.Wykonywanie zadań określonych w art.9a ust.3 i ust.11 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U z 2015r. poz.1390).

8.Wykonywanie innych zadań określonych w art.41 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

TRYB PRACY KOMISJI

§ 6

1.W skład Komisji wchodzi:

- Przewodniczący
- Z-ca Przewodniczącego
- Członkowie Komisji

2.Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku, kiedy jest to niemożliwe ,jego Zastępca.

3.Komisja wykonuje zadania na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w kwartale.

4.O terminach posiedzenia Członków Komisji powiadamia się w sposób zwyczajowo przyjęty (telefonicznie lub pisemnie).

5.W skład Gminnej Komisji wchodzi osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych.

§7

1.Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej składu osobowego, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.

2.Wszystkie posiedzenia Komisji są protokołowane.

3.Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- a) zwoływanie posiedzeń Komisji,
- b) reprezentowanie Komisji na zewnątrz
- c) podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji
- d) prowadzenie posiedzeń Komisji
- e) ustalanie porządku terminów posiedzeń Komisji
- f) określanie zadań członkom Komisji
- g) nadzorowanie prawidłowości sporządzania protokołów z posiedzeń Komisji
- h) zapraszanie (jeżeli zaistnieje taka potrzeba) na posiedzenia Komisji i do udziału w pracach Komisji osób nie będących jej członkami
- i) akceptacja wniosków kierowanych na Komisję do sądu rejonowego o wszczęcie postępowania w sprawie leczenia odwykowego
- j) wszelkie inne czynności zapewniające sprawne i zgodne z przepisami działanie Komisji

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji jego zadania i kompetencje przejmuje Zastępca.

§ 8

1. Opinie i wnioski Komisji podejmuje się w trybie głosowania.
2. Głosowanie na posiedzeniach odbywa się w sposób jawny.
3. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej członków.
4. Postanowienia zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego lub w razie jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego.

§ 9

Wszelkie dokumenty osób, których sprawy są rozpoznawane i rozpatrywane przez Komisję objęte są tajemnicą i mogą być ujawnione jedynie organom do tego uprawnionym na ich pisemny wniosek.

§ 10

1. Zasady wynagradzania Członków Komisji określa Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalany corocznie przez Radę Gminy w Reńskiej Wsi.
2. Wynagradzanie wypłacane jest na podstawie listy obecności.

PRZEPISY KOŃCOWE

§11

1. Nieprzestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu skutkuje utratą członkostwa w Komisji.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu nastąpić mogą w trybie przeznaczonym do jego ustanowienia.