



**GMINA REŃSKA WIEŚ**  
**47 – 208 REŃSKA WIEŚ**  
**UL. PAWŁOWICKA 1**  
**TEL. 77 4820 107, FAX 77 4820 123**

**PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

***PRZETARG NIEOGRANICZONY – ROBOTY BUDOWLANE***

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**Przedmiot zamówienia:**

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”**

**Miejsce realizacji:**

**Reńska Wieś**

**RB.271.3.2015**

Zatwierdził(a): *mgr Marian Wojciechowski - Wójt Gminy* dnia: 25 – 05 – 2015 r.

.....  
*podpis*

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Reńskiej Wsi ([www.renskawies.pl/bip](http://www.renskawies.pl/bip)).

### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Gmina Reńska Wieś** z siedzibą w Reńskiej Wsi (47-208) ul. Pawłowicka 1.

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Krótki opis zakresu rzeczowego:**

#### **„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi” tj.:**

**1.1. Remont ulicy Bocznej ( droga gminna nr 10757oO ) w Reńskiej Wsi od km 0+316 do km 0+536 ; dł.220 mb zalanie i podtopienie powstałe w wyniku deszczu nawalnego w dn. 31.08-2.09.2014**

- długość drogi – 220 mb ;
- nawierzchnia jezdni z betonu asfaltowego – 815,50 m<sup>2</sup>;
- pobocza ziemne – 220,00 m<sup>2</sup>.
- długość kanalizacji deszczowej – 208 mb.

#### **2. Pełny zakres i opis przedmiotu zamówienia określony jest przez:**

- Przedmiary robót - poz. 1-28;
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 1 szt.;
- Dokumentację techniczną – 1 opracowania:
  - „**Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi**”,
- o wizję lokalną.

*Wszędzie tam gdzie w projekcie i przedmiarze występuje konkretny producent materiału lub urządzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów lub urządzeń innego producenta pod warunkiem, że spełniają one określone wymagania.*

#### **3. Wykonanie zadania obejmuje dodatkowo:**

- a) Kompleksową obsługę geodezyjną wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną.
- b) Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
- c) Organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy.
- d) **Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu.
- e) Organizację ruchu, oznakowanie budowy, zajęcie pasa drogowego wraz z kosztami z tym związanymi.
- f) Wywóz materiałów rozbiórkowych nie nadających się do odzysku na miejsce składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- g) Składowanie w rejonie placu budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zdemontowanych materiałów nadających się do odzysku po uprzedniej akceptacji inwestora.
- h) Przywrócenie terenu po zakończeniu robót do stanu pierwotnego.
- i) Zebranie odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia oraz przekazanie ich do odzysku, unieszkodliwienia lub składowania. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające złożenie wytworzonych odpadów na składowisku.

### **IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7) I PODWYKONAWSTWIE:**

1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.

2. Wykonawca określi w formularzu ofertowym jaki zakres powierzy podwykonawcom.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować w terminie ustalonym w ofercie Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SIWZ i przypadającym w okresie: **do 31 sierpnia 2015 roku.**

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 Pzp, spełniający warunki i wymagania określone w SIWZ oraz w art. 22 Pzp.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku i sposób jego oceny
1	Nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, pkt. 2 Pzp (dotyczy osób prawnych lub fizycznych).	<b>Posiadanie aktualnego</b> odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego). W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.
2	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 2, pkt. 5 Pzp (dotyczy osób prawnych i fizycznych).	<b>Nie podleganie</b> wykluczeniu w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Pzp - (Grupa kapitałowa - art. 4 pkt. 14 ustawy o Ochronie Konkurencji i Konsumentów Dz. U z 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.). W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.
3	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1 Pzp (dotyczy osób prawnych i fizycznych).	<b>Złożenie oświadczenia</b> o braku podstaw do wykluczenia w świetle art. 24 ust. 1 Pzp. W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.
4	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 3 Pzp (dotyczy osób prawnych i fizycznych).	<b>Nie podleganie wykluczeniu - (US)</b> w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 3 Pzp. W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.
5	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 3 Pzp (dotyczy osób prawnych i fizycznych).	<b>Nie podleganie wykluczeniu (ZUS / KRUS)</b> w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 3 Pzp. W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.
6	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 2, pkt. 2 Pzp (dotyczy osób prawnych i fizycznych).	<b>Wadium</b> - Nie podleganie wykluczeniu w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 2 pkt. 2 Pzp.
7	Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1, pkt. 3 Pzp), przez co nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 Pzp. (Wykonawca musi spełniać wymienione warunki łącznie)	<b>Dysponowanie: Kierownikiem Budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.</b> W przypadku ofert wspólnych, zasoby ludzkie wykonawców występujących wspólnie podlegają sumowaniu. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje personelem kierowniczym spoza terytorium RP, to osoby te muszą: - posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług we wskazanej branży budowlanej w kraju zamieszkania tych osób, - posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych we wskazanej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawaniu kwalifikacji zawodowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych, - spełniać opisane wymagania odnośnie doświadczenia.
8	Posiadanie wiedzy i doświadczenia. (art. 22 ust. 1, pkt. 2 Pzp), przez co nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 Pzp. (Wykonawca musi spełniać wymienione warunki łącznie)	<b>Wykonanie w okresie ostatnich 5 lat tj. od 09.06.2010 r. do 09.06.2015 r.</b> , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - <b>prawidłowo ukończonych dwóch robót bud. związanych z budową lub przebudową dróg o wartości co najmniej 200.000,00 zł każda.</b> W przypadku ofert wspólnych, doświadczenie podlega sumowaniu. Warunkiem koniecznym jest, aby suma doświadczenia wynosiła minimum 100% doświadczenia wymaganego przez SIWZ. Warunek ten jest spełniony również, jeżeli jeden z wykonawców posiada 100% wymaganego doświadczenia.
9	Warunki oferty i udzielenia zamówienia	1. <b>Załączenie do oferty</b> lub wniosku o dopuszczenie do postępowania, oświadczenia, potwierdzającego prawo do podpisywania wniosku o dopuszczenie do postępowania lub oferty, a tym samym posiadanie prawa

	<p>zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli jako Wykonawca zamówienia. Oświadczenie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej.</p> <p>2. <b>Złożenie oświadczenia</b> o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dot. zarówno osób prawnych jak i fizycznych) wymienionych w art. 22 ust. 1, przez co oferta Wykonawcy nie podlega odrzuceniu w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 1. Dokument ten składany jest niezależnie od dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne.</p> <p>3. <b>Wykonanie przedmiotu</b> zamówienia w okresie <b>do 31 sierpnia 2015 r.</b></p> <p>4. <b>Akceptowanie terminu</b> związania ofertą wynoszącego 30 dni liczonych od daty składania ofert.</p> <p>5. <b>Udzielenie na wykonane roboty</b> minimum <b>36 miesięcy gwarancji</b> liczonych od dnia spisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.</p> <p>6. <b>Wykonawca wskaże</b> w formularzu oferty, jakie części zamówienia i jakiej wartości powierzy podwykonawcom.</p> <p>7. <b>Przystępowanie przez Wykonawcę</b> do usuwania wad/usterek/awarii, w terminie <b>nie dłuższym niż 48 godzin</b> od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.</p> <p>8. <b>Akceptowanie częstotliwości</b> fakturowania (w przypadku fakturowania częściami), w cyklu nie mniejszym niż 1 faktura, co 30 dni.</p> <p>9. <b>Akceptowanie bez zastrzeżeń i uwag</b> załączonych do SIWZ istotnych postanowień umowy.</p> <p>10. <b>Ustanowienie pełnomocnika</b> w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne oraz innych pełnomocnictw do reprezentowania wykonawcy.</p>
--	---

Jeżeli **Wykonawca**, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w tabeli w **pkt. 6** SIWZ (art. 22 ust. 1 Pzp), **polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, **a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to one również zobowiązane są do spełnienia warunków** udziału w postępowaniu jak niżej:

1. Wiedza i doświadczenie - wykonanie w okresie ostatnich 5 lat tj. **od 09.06.2010 r. do 09.06.2015 r.** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - **prawidłowo ukończonych dwóch robót bud. związanych z budową lub przebudową dróg o wartości co najmniej 200.000,00 zł każda.**
2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia – Dysponowanie **Kierownikiem Budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.**
3. Nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, pkt. 2 Pzp (dot. osób prawnych).
4. Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 2 Pzp (dot. osób fizycznych i spółek cywilnych).
5. Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1 Pzp (dot. osób prawnych jak i fizycznych).
6. Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 3 Pzp (dot. osób prawnych jak i fizycznych).

Jednocześnie podmiot udostępniający swoje zasoby, **składa Wykonawcy w oryginale, oświadczenie o udostępnieniu tychże zasobów, a także podaje w nim informację czy będzie brał udział, czy też nie w realizacji części zamówienia oraz w jakiej formie** (np. wykonawstwo, udostępnienie sprzętu, ludzi, konsulting, doradztwo itp.) **i w jakim czasie zasoby te zostaną Wykonawcy udostępnione. Wykonawca powyższe oświadczenie zobowiązany jest załączyć do składanej oferty.**

**Zgodnie z art. 26 ust. 2e** ustawy Pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b tego art., odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zamawiający będzie oceniał spełnienie podanych w pkt. 6 warunków na podstawie złożonego oświadczenia (druk Nr 1) oraz wymaganych dokumentów (pkt. 11 SIWZ), na zasadzie „*spełnia / nie spełnia*”.

## VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Porozumiewanie się z Wykonawcami w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji dotyczących postępowania odbywać się będzie za pomocą faksu, lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania **informacji faksem** potwierdzeniem otrzymania wiadomości zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest raport faksu, z którego nadano wiadomość, potwierdzający prawidłową

transmisję danych. **Potwierdzeniem otrzymania wiadomości elektronicznej** zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest niezwłoczne potwierdzenie faktu jej otrzymania na żądanie każdej ze stron.

W przypadku dwukrotnego nie potwierdzenia otrzymania wiadomości elektronicznej uznaje się, że wiadomość została prawidłowo dostarczona na podstawie wydruku elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego.

**W przypadku uzupełniania dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp, Wykonawca przesyłając uzupełnienie faksem, bądź elektronicznie potwierdza go niezwłocznie pisemnie przez dostarczenie wymaganych dokumentów pocztą.**

W przypadku nie dostarczenia wymaganych dokumentów pocztą w ciągu 5 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona.

Niezależnie od powyższych sposobów porozumiewania się, zgodnie z Pzp, **zawsze dopuszczalny jest pisemny sposób porozumiewania się.**

**Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami:** Urszula Szczypinska, pok. nr 11, tel. 774820107, fax. 774820123, [budownictwo@renskawies.pl](mailto:budownictwo@renskawies.pl)

## VIII. WADIUM:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy zł).
2. Wadium należy wnieść w terminie **do dnia 09.06.2015 r. do godz. 10:00.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu: **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: **PBS Kędzierzyn-Koźle nr 06 8882 1032 9001 0010 0146 0002**; przy czym data i godzina wpływu pieniędzy na rachunek Zamawiającego jest uznana jako data i godzina wpłynięcia wadium;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania), muszą również posiadać w swojej treści obowiązkowy zapis, że Zamawiającemu służy prawo wypłaty wadium ze strony Gwaranta, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 (w innym przypadku nie będą uznawane), oraz, że wypłata wadium nastąpi bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.
5. Wadium wniesione w formie wymienionej w pkt 3 „b-e” zostaje złożone w oryginale w kasie Zamawiającego a pokwitowanie złożenia w kasie załączone powinno być do oferty. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie wraz z odsetkami zgodnie z art. 46, ust. 1, 1a, 2 i 4 Pzp.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46, ust. 4a i 5 Pzp.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 Pzp.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

**Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni od terminu pierwotnego.

Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt. 2 Pzp).

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. **Nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych, częściowych i wariantowych.** Ofertę należy złożyć na całość zamówienia.
2. **Ofertę wraz z załączanymi do niej dokumentami stanowiącymi treść oferty, pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.** Natomiast, jeżeli Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyrazi w trybie art. 9 ust. 3 zgodę na złożenie oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, to do złożonej w ten sposób oferty i innych dokumentów stanowiących treść oferty należy dołączyć tłumaczenie na język polski potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

3. **Oferta powinna obejmować całość zamówienia** i oferować tylko jedną cenę ostateczną.
4. **Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum.** Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
5. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia; bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty.
7. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokumenty i oświadczenia **wymagane niniejszą SIWZ**. W przypadku ewentualnego braku dokumentu **potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu** (w tym także pełnomocnictwa) jak również w przypadku konieczności ich uzupełnienia, Zamawiający **wykluczy z postępowania lub odrzuci ofertę** Wykonawcy, który pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nie uzupełni lub nie dostarczy w wyznaczonym terminie brakujących dokumentów potwierdzających **spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu na dzień złożenia ofert**.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
9. **Oferty wykonawców wykluczonych z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 4 Pzp uznaje się za odrzucone. Odrzucenie ofert nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 pkt. 1 do 8 Pzp. Oferty wykonawców wykluczonych jak również oferty odrzucone nie będą rozpatrywane.
10. **Oferty wspólne** składane przez wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilne) **wynny spełniać następujące wymagania:**
  - a) Wykonawcy występujący wspólnie jak również wspólnicy spółki cywilnej ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników. Pełnomocnictwo to, należy załączyć do składanej oferty. Wzór takiego pełnomocnictwa – druk Nr 11. Zamawiający w okresie realizacji zamówienia **nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi nie wynikającymi z działań Wykonawcy**.
  - b) Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.
  - c) Wszyscy wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z wykonawców / wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy.
  - d) Oferta wspólna **niezależnie od kompletu dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ**, jakie składa Pełnomocnik winna **dotatkowo** zawierać od poszczególnych wykonawców występujących wspólnie, następujące dokumenty: **odpis z właściwego rejestru lub wypis z CEIDG; wykaz zrealizowanych zadań (składany przez każdego wykonawcę jeżeli żaden z nich nie posiada pełnego, wymaganego doświadczenia); oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; wykaz zrealizowanych usług (składany przez każdego wykonawcę, jeżeli żaden z nich nie posiada pełnego, wymaganego doświadczenia); oświadczenie dot. grupy kapitałowej; zaświadczenie US, ZUS, KRUS.**  
**Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne.**  
Natomiast oferta składana przez **spółkę cywilną**, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę **winna zawierać dotatkowo od poszczególnych wspólników** spółki cywilnej następujące dokumenty: **wypis z CEIDG; oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; oświadczenie dot. Grupy kapitałowej.**
  - e) Dane dotyczące poszczególnych wykonawców występujących wspólnie, **(jeżeli takich danych wymaga SIWZ w pkt. 6 i 7) - nie dotyczy to spółek cywilnych** - w zakresie zdolności technicznych (sprzęt, potencjał ludzki), zdolności finansowo-ekonomicznych i doświadczenia, podlegają sumowaniu.

**W zakresie doświadczenia (jeżeli wymagają tego warunki SIWZ) warunkiem koniecznym jest, aby suma doświadczenia wynosiła minimum 100% doświadczenia wymaganego niniejszą SIWZ. Warunek ten jest spełniony również, jeżeli jeden z wykonawców posiada 100% wymaganego doświadczenia.**

11. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), **a wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, to wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
12. Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.**
13. **Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji.** Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
  - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
14. **Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt. 10.13. może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne** ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, a w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy Pzp oraz ujawni zastrzeżone informacje po upływie terminu do wniesienia odwołania albo po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze w tym zakresie.
15. Oferta pod rygorem odrzucenia **musi być zgodna z treścią** niniejszej SIWZ i Ustawą oraz **przygotowana na drukach wg wzorów** stanowiących załączniki SIWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach druków.
16. **Poprawki w ofercie muszą być dokonane poprzez skreślenie części poprawianej i czytelne naniesienie treści właściwej oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę**

Dla sprawnego przebiegu sprawdzenia i oceny oferty zaleca się, aby była ona spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane karty lub strony.

## **XI. WYMAGANE DO OFERTY DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, należy przedłożyć:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa dokumentu potwierdzającego</b>	<b>Wymagany dokument</b>	<b>Dotyczy warunku nr</b>
<b>1</b>	<b>Oświadczenie Wykonawcy, że osoby wymienione w warunku &gt;Posiadanie wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia&lt; posiadają wymagane uprawnienia.</b>	Oświadczenie Wykonawcy wg druku <b>nr 9</b> , potwierdzające, że osoby wymienione w druku Nr 2 załączonym do SIWZ i określone w warunkach udziału w postępowaniu posiadają wymagane uprawnienia.	<b>7</b>
<b>2</b>	<b>Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie tych zadań.</b> W przypadku korzystania z wiedzy i doświadczenia podmiotów trzecich należy dołączyć oświadczenie druk Nr 5 podmiotu trzeciego.	<b>Wykaz robót budowlanych</b> (sporządzony wg <b>druku nr 4</b> ) wykonanych w okresie <b>ostatnich 5 lat</b> przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem <b>dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.</b> Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zadań są: - poświadczenia lub - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o	<b>8</b>

		<p>obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.</p> <p><b>Uwaga:</b> Należy wykazać i przedłożyć dowody wykonania robót budowlanych w liczbie i przedmiocie wystarczającym do wykazania spełnienia opisanego wyżej warunku.</p> <p>W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy w zakresie wiedzy i doświadczenia zgodnie z art. 26 ust. 2b, składają oni także niniejszy dokument wraz z drukiem 5, na zakres udostępniany.</p>	
3	<p><b>Wykaz osób (druk Nr 2), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z pisemnym zobowiązaniem wg druku Nr 3 innych podmiotów, (jeżeli Wykonawca będzie korzystał) do dysponowania osobami z ich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b.</b></p>	<p><b>Wykaz osób</b>, którymi dysponuje Wykonawca lub będzie mógł dysponować i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. W przypadku stwierdzenia, że &gt;&gt;będzie mógł dysponować&lt;&lt; należy przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osób. Wykaz powinien zawierać informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz uprawnienia, niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności (druk nr 2). Jeżeli wymagane są uprawnienia, do wykazu obowiązkowo należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy druk Nr 9, potwierdzające posiadanie przez wymienione osoby wymaganych uprawnień. W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy w zakresie osób zgodnie z art. 26 ust. 2b, składają oni również dokument Nr 3 i Nr 9 na udostępniane osoby.</p>	7

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	<p><b>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).</b></p>	<p><b>Odpis z właściwego rejestru</b> lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, ma potwierdzać, że w stosunku do wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego. Data wystawienia lub aktualizacji (potwierdzenia) dokumentu nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt. 1 lit. a, (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.02.2013 r. (Dz.U. z 2013, poz. 231).</p> <p>Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.</p> <p>W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.</p>	1
2	<p><b>Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z art. 24 ust. 2, pkt. 5 Pzp.</b></p>	<p><b>Oświadczenie - wg druku Nr 8</b>, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 2, pkt. 5 Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.</p>	2
3	<p><b>Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie</b></p>	<p><b>Oświadczenie - wg druku Nr 10</b>, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.</p>	3



	<b>z § 3.1, pkt. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. 2013, poz. 231).</b>	W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.	
4	<b>Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).</b>	<b>Aktualne zaświadczenie</b> właściwego naczelnika <b>urzędu skarbowego</b> potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące</u> przed upływem terminu składania wniosków lub ofert. Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt. 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231). Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo org. samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.	4
5	<b>Zaświadczenie ZUS lub KRUS właściwego dla siedziby Wykonawcy (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).</b>	<b>Aktualne zaświadczenie</b> właściwego <b>ZUS lub KRUS</b> potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące</u> przed upływem terminu składania wniosków lub ofert. Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt. 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231). Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.	5
6	<b>Dowód wniesienia wadium</b>	<b>Kopia przelewu wadium</b> na rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzona za zgodność z oryginałem lub pokwitowanie złożenia w kasie Zamawiającego oryginału poręczenia lub gwarancji wadialnej.	6

### 3. Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu	Wymagany dokument	Dotyczy
-----	-----------------	-------------------	---------

	potwierdzającego		warunku nr
1	<b>Oświadczenie (druk nr 11) potwierdzające prawo do podpisywania wniosku o dopuszczenie do postępowania lub oferty, a tym samym posiadanie prawa zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli jako Wykonawca zamówienia.</b> Oświadczenie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej.	<b>Oświadczenie (druk nr 11)</b> potwierdzające prawo do podpisywania wniosku o dopuszczenie do postępowania lub oferty, a tym samym posiadające prawo zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zagraniczny składa oświadczenie jak wyżej. W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy nie prowadzący działalności, a występujący wspólnie składają wymagane oświadczenie. W przypadku osoby udostępniającej swoje zasoby zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorącej udział w realizacji części zamówienia składa także niniejszy dokument.	9.1
2	<b>Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (druk Nr 1) dot. zarówno osób prawnych jak i fizycznych</b>	<b>Oświadczenie Wykonawcy (druk nr 1)</b> o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku ofert wspólnych, oświadczenie w imieniu wykonawców występujących wspólnie, składa upoważniony lider lub wszyscy wykonawcy składają oświadczenie wspólne.	9.2
3	<b>Formularz oferty</b>	<b>Formularz oferty</b> wypełniony ściśle wg załączonego do SIWZ wzoru druku z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy określonego aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska.	9.3-9.8
4	<b>Istotne postanowienia umowy</b>	<b>Istotne postanowienia umowy</b> zaakceptowane wraz z kartą gwarancyjną (podpisany pod słowem =akceptuję=) przez osobę reprezentującą Wykonawcę.	9.9
5	<b>Pełnomocnictwo</b>	<b>Pełnomocnictwo</b> wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SIWZ lub pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być one potwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.	9.10

Jeżeli **Wykonawca**, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 6 SIWZ (**art. 22 ust. 1** ustawy Pzp), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to **Wykonawca zobowiązany jest również do dołączenia do oferty w odniesieniu do tych podmiotów**, dokumentów jak niżej wymienionych w tabelach pkt. 11.

1. Wykaz robót budowlanych udostępnianych Wykonawcy i wykonanych w okresie **ostatnich 5 lat**, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. Zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia (druk nr 5).
3. Wykaz osób udostępnianych Wykonawcy (druk Nr 2), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
4. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów osobowych (druk nr 3).
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG) (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).
6. Oświadczenie w zakresie braku podstaw do likwidacji i upadłości, składane przez osoby fizyczne zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 2.
7. Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z art. 24 ust. 1.
8. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego.
9. Zaświadczenie ZUS lub KRUS właściwego dla siedziby Wykonawcy.
10. Oświadczenie (dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej) potwierdzający prawo do składania oświadczenia woli lub zaciągania zobowiązań (m.in. do podpisania oświadczenia wymienionego w pkt. 6 SIWZ).

### **WYMAGANIA FORMALNE W STOSUNKU DO DOKUMENTÓW**

Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczony (np. nie poświadczony klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez

zamawiającego do uzupełnienia dokumentów. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie skutkowań będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniem oferty, a także utratą wadium.

Dokumenty wymienione w punktach tabeli nr 1 (pkt. 11.1) punktach 1-3; w tabeli nr 2 (pkt. 11.2) punktach 2,3; w tabeli nr 3 (pkt. 11.3) punktach 1-4; muszą być dostarczone w formie oryginałów, jak również zobowiązania podmiotów trzecich w zakresie udostępnienia swoich zasobów. Pozostałe dokumenty mogą być kserokopiami poświadczonymi przez wykonawcę za zgodność z oryginałem. Dokumenty takie jak zaświadczenia Urzędu Skarbowego, ZUS-u i KRUS-u muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie pełnomocnictwa i upoważnienia w przypadku kopii **muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem** (uwierzytelnione) notarialnie. Zamawiający w przypadku nieczytelnych kopii dokumentów w celach porównawczych może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Nie podlegają uzupełnieniu dokumenty takie jak: formularz oferty, kosztorys ofertowy, dowód wniesienia wadium.

Wszelkie inne dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Dokumenty napisane w języku obcym jak: certyfikaty, deklaracje, oświadczenia, wydruki internetowe itp. są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.

### **PRZELICZANIE WALUT OBCYCH NA WALUTĘ PLN**

W przypadku podania w załączonych do oferty dokumentach określonych wartości w walutach obcych, Zamawiający **dokona przeliczenia na walutę PLN** wg zasady: Wartość **doświadczenia** (wykonanych zadań) – wg średniego kursu NBP na dzień 31 grudnia roku wykonania dostawy.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

Oferty w postaci pisemnej w **języku polskim** (art. 9 ust. 1 i 2 ustawy) należy składać w kopercie zamkniętej i **opieczątowanej pieczęcią firmową** Wykonawcy.

**W celu odróżnienia oferty od zwykłej korespondencji należy na kopercie obowiązkowo umieścić napis jak niżej, w innym przypadku Zamawiający zostaje całkowicie zwolniony z odpowiedzialności z tytułu ewentualnego przypadkowego otwarcia oferty:**

<p><b>OFERTA</b> na przetarg nieograniczony pn.: <b>„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”</b></p>
---

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **Sekretariat Urzędu Gminy ul. Pawłowicka 1** najpóźniej **do godz. 10:00 w dniu 09.06.2015 r.**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub spóźnione z uwagi na dostarczenie ich w inne miejsce niż wskazano powyżej zostaną:

- W postępowaniach o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

**Publiczne otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Reńska Wieś ul. Pawłowicka 1, 47 – 208 Reńska Wieś, **sala nr 20 o godz. 10:05 w dniu 09.06.2015 r.**

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

Oferowaną cenę brutto wpisaną do formularza oferty **należy wyliczyć w postaci kosztorysu ofertowego brutto** (załączonego do oferty), w oparciu o załączony do SIWZ przedmiar robót, dane z pkt.3 SIWZ, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, zalecaną wizję lokalną, oraz inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT oraz koszty wynikające z podpunktu 3.1 SIWZ, a także koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

**Kosztorys ofertowy** powinien uwzględniać wszystkie pozycje przedmiaru robót oraz pozycje zawarte w pkt 3 SIWZ, a także podawać czynniki cenotwórcze jak: stawka roboczogodziny – **R**; koszty pośrednie – **Kp**; koszty zakupu – **Kz**; zysk - **Z**. Kosztorys ofertowy stanowił będzie również załącznik do zawartej umowy.

**Na etapie zawarcia umowy Wykonawca załączy obowiązkowo do umowy zestawienie cen jednostkowych brutto poszczególnych pozycji kosztorysowych wynikających z przedłożonego do oferty kosztorysu.**

Jeżeli zostanie złożona oferta (np. przez firmę zagraniczną), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.

Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.** Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

#### **XIV. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

Kryteria, jakimi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty w przetargu:

- Kryterium nr 1: **Cena (95%)**
- Kryterium nr 2: **Gwarancja (5%)**

Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

**Cena:**

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert  
 $C_{\text{of}}$  - cena podana w ofercie

**Gwarancja:**

$$\text{Liczba punktów} = (O_{\text{zn of}} / O_{\text{zn max}}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

-  $O_{\text{zn of}}$  - okres gwarancji podany w ofercie  
-  $O_{\text{zn max}}$  - okres max gwarancji podany w ofercie

**Kryterium nr 2 – Gwarancja – Wykonawcy będą oceniani w zakresie czasu: nie krócej niż 36 miesięcy, lecz nie dłużej niż 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.**

**W przypadku Wykonawców, którzy zadeklarują gwarancję powyżej 60 miesięcy otrzymają oni tę samą ilość punktów tj. 5.**

**Wykonawcy, którzy zadeklarują gwarancję poniżej 36 miesięcy nie będą oceniani i zostaną wykluczeni z postępowania za niespełnienie warunków udziału.**

**Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która nie będzie podlegać odrzuceniu i będzie spełniać warunki ustawy, a także wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikających z w/w kryteriów oceny ofert. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.**

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

#### **XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp oraz warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia o jego wyborze, do dostarczenia 4-ech egzemplarzy podpisanej umowy zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ. **Nie dostarczenie omawianej umowy w podanym powyżej terminie zostanie uznane za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy i może to skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego przepisów z art. 46 ust. 5 oraz art. 94 ust. 3 Pzp.** Jeżeli w formularzu oferty przy zezwoleniu wynikającym z niniejszej SIWZ zadeklarowano korzystanie z podwykonawstwa, to Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt takiej umowy (art.647 KC).
3. **Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy** w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, na następujących warunkach:

- Termin wykonania robót objętych umową może ulec zmianie w przypadku wystąpienia siły wyższej lub warunków pogodowych niepozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót oraz wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń. Warunkiem zmiany terminu umownego jest stwierdzenie przez zamawiającego na wniosek wykonawcy konieczności zmiany terminu.
  - Niedopełnienie przez zamawiającego obowiązków wynikających z umowy w tym zwlekanie ponad 1 miesiąc z zapłatą faktur częściowych mimo wezwania ze strony wykonawcy.
4. Wraz z umową, o której mowa powyżej, Wykonawca **dostarczy podpisane oświadczenie kierownika budowy** wraz z kopią jego uprawnień i ważnym na czas realizacji zadania zaświadczeniem właściwej Izby Samorządu Zawodowego, **dostarczy potwierdzenie opłaconego dokumentu ubezpieczenia OC** prowadzonej działalności gospodarczej.
  5. Wybrany wykonawca wraz z dostarczoną umową, przedłoży Zamawiającemu wymagane **Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w myśl przepisów art. 148÷150 Pzp.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedkładane w formie innej niż pieniądź **musi bezwzględnie posiadać zapisy** określone we wzorze załączonym do niniejszej SIWZ i musi umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty zabezpieczenia bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie. **Gwarancja lub poręczenie omawianego zabezpieczenia musi być bezwarunkowe i nieodwołalne, a od Zamawiającego Gwarant lub poręczyciel może żądać tylko i wyłącznie dokumentów wymienionych we wzorze załączonym do niniejszej SIWZ. Nie dopełnienie przez wybranego wykonawcę w/w wymagań będzie stanowiło podstawę do anulowania wyboru i przypadku wadium.**
  6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
  7. Oferty od chwili otwarcia stają się jawne z wyjątkiem, informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Oferty będą udostępniane **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art.10 i następnych ustawy z dnia 06.01.2001r. o dostępie do informacji publicznej. Protokół (dokumentacja podstawowych czynności), oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania również **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art.10 i następnych w/w ustawy z wyłączeniami określonymi w art. 5 cytowanej ustawy. **Zamawiający bez zbędnej zwłoki wyznacza termin udostępnienia informacji publicznej na wniosek zainteresowanego, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.**
  8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej.**
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.**
2. Gwarancja lub poręczenie omawianego zabezpieczenia **muszą być ważne** w 70-ciu %-ach do 30-tu dni od daty zakończenia umowy (*ewentualne przesunięcia terminowe i czas na dokonanie odbioru*) i w 30-tu %-ach też do 30-tu dni po upływie rękojmi lub gwarancji. W przypadku kłopotów Wykonawcy z otrzymaniem takiej gwarancji lub poręczenia, **Zamawiający dopuszcza** z dniem podpisania umowy wniesienie takiego zabezpieczenia, że w 70-ciu %-ach jest ono wnoszone w postaci gwarancji lub poręczenia, ważnych do 30-tu dni od daty zakończenia umowy, a w 30-tu %-ach **obowiązkowo w postaci wpłaty gotówki na konto Zamawiającego. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót na okres 3 lat od dnia odbioru końcowego robót. Okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości.**

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. **W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.**
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zgodnie z art.151 Pzp.

#### **XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do niniejszej Specyfikacji.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

1. Wykonawcom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Pzp tj.:
  - a) odwołanie od wykluczenia Wykonawcy z postępowania,
  - b) odwołanie od odrzucenia oferty Wykonawcy.
2. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### **XIX. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **XX. INNE:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.

#### **Załącznikami do niniejszej SIWZ są:**

Formularz oferty

Druk nr 1 – oświadczenie wykonawcy z art. 22;

Druk nr 2 – Wykaz osób i podmiotów, będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;

Druk nr 3 – zobowiązanie do udostępnienia zasobów osobowych;

Druk nr 4 – wykaz zrealizowanych zamówień;

Druk nr 5 – zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia;

Druk nr 6 – istotne postanowienia umowy wraz ze wzorem karty gwarancyjnej i harmonogramu;

Druk nr 7 – pełnomocnictwo pełnomocnika reprezentującego wykonawców;

Druk nr 8 – oświadczenie wykonawcy z art. 24 (dotyczy osób fizycznych);

Druk nr 9 – oświadczenie o uprawnieniach osób z druku Nr 5;

Druk nr 10 – oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;

Druk nr 11 – oświadczenie wykonawcy o uprawnieniu do zaciągania zobowiązań i podpisania oferty;

Oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy/rozbiórki/robót budowlanych.

Wzór gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Dokumentacja techniczna.

Przedmiary robót.

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

numer Telefonu Wykonawcy .....  
numer faksu Wykonawcy .....  
e-mail .....

Gmina Reńska Wieś  
ul. Pawłowicka 1  
47-208 Reńska Wieś  
Tel/fax . 77-48-20-123

## O F E R T A

na: „**Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi**”

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia  
zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i wg poniższych danych:**

1. **Całkowita ofertowa cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia określonego SIWZ oraz załączonym kosztorysem ofertowym wynosi:**

..... **zł**

/słownie: .....

Oświadczamy, że cena oferty została sporządzona w oparciu o załączony do SIWZ przedmiar robót, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz uwzględnia należyty podatek od towarów i usług VAT oraz wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty określone w pkt. 3.1 SIWZ, pozwalające po jego wykonaniu na przekazanie go do użytkowania.

**Cena oferty została wyliczona w oparciu o poniższe czynniki cenotwórcze:**

- Stawka roboczogodziny – **R** = ..... zł/godz.
- Koszty pośrednie (ogólne) – **Kp** = ..... %
- Koszty zakupu – **Kz** = ..... %
- Zysk – **Z** = ..... %

2. **Czas realizacji zamówienia wynosi:**

**do 31 sierpnia 2015 roku**

Czas reakcji serwisu (czas przystąpienia do usuwania awarii, wad itp. od powzięcia o nich wiadomości) wynosi: **48 godzin**

3. **Okres udzielonej przez nas gwarancji na wykonane roboty wynosi:**

**..... miesięcy** od daty protokołu odbioru końcowego.

4. **Warunki płatności:**

W pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone w akceptowanych przez nas bez zastrzeżeń i uwag istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do niniejszej oferty.

Cykl fakturowania wynosi: 1 faktura / co 30 dni.

5. **Oświadczamy:** *(niepotrzebne skreślić)*

- że zamierzamy zlecić podwykonawcom część zamówienia w zakresie:

.....\*)  
(wymienić części zamówienia realizowane w podwykonawstwie – nie mylić z udostępnianiem zasobów przez podmioty trzecie)

- wartość robót wykonanych w podwykonawstwie: .....zł.

**Oświadczamy: że całość zamówienia wykonamy siłami własnymi\*).**

6. **Oświadczamy, że z datą zawarcia umowy wniesiemy 100 % wymaganego zabezpieczenie należytego wykonania umowy na czas jej realizacji jak i na czas udzielonej gwarancji.**

7. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także istotnymi postanowieniami umowy oraz wszystkimi innymi dokumentami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami.**

8. **Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.**

9. Wszelkie oświadczenia i dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym.

10. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i ponumerowanych od nr ..... do nr .....

11. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te wraz z uzasadnieniem wymaganym art. 8 ust. 3 Pzp zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „ZASTREŻONE”. (Jeżeli nie ma informacji zastrzeżonych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-“).

12. **Integralną część oferty stanowią\*:**

Załącznik nr 1 – Kosztorys ofertowy.

Załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy w związku z art.22 ustawy (druk **Nr 1**).

Załącznik nr 3 – odpis z właściwego rejestru wykonawcy lub wypis z CEIDG

Załącznik nr 4 – oświadczenie *(dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej)*, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczenia woli (druk **Nr 11**).

Załącznik nr 5 – oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu w związku z art. 24 ustawy (druk **Nr 10**).

Załącznik nr 6 – oświadczenie wykonawcy w związku z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp (druk **Nr 8**).

Załącznik nr 7 – zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego.

Załącznik nr 8 – zaświadczenie ZUS lub KRUS.

Załącznik nr 9 – wykaz osób i podmiotów (druk **Nr 2**).

Załącznik nr 10 – zobowiązanie do udostępniania zasobów osobowych (druk **Nr 3**).

Załącznik nr 11 – oświadczenie o uprawnieniach osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia (druk **Nr 9**)

Załącznik nr 12 – wykaz wykonanych zamówień w robotach budowlanych (druk **Nr 4**).

Załącznik nr 13 – zobowiązanie do udostępniania wiedzy i doświadczenia (druk **Nr 5**).

Załącznik nr 14 – istotne postanowienia umowy wraz z Kartą Gwarancyjną (druk **Nr 6**)

Załącznik nr 15 – pełnomocnictwo udzielone pełnomocnikowi druk **Nr 7**.

Załącznik nr 16 – Dowód wniesienia wadium i inne dokumenty wymienione w tabelach wymaganych dokumentów pkt. 11.

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpis .....

*/pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym/*

\**)niepotrzebne skreślić*



.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

## **OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu warunków określonych w art. 22**  
ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

### **„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”**

*/przedmiot zamówienia/*

Odpowiednio, zgodnie z art. 44; 50; 56; 60c; 68; 73 ustawy Pzp ja niżej podpisany i upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze, reprezentujący Wykonawcę:

\* .....

*/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/*

#### **oświadczam, że:**

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/upoważniony przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub upoważniony pełnomocnik/*

\* – w miejscu tym w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), bezwzględnie należy wypisać nazwy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności**

Przedmiot zamówienia: „**Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi**”

Lp.	Imię i nazwisko	<i>WAŻNE</i> Wykonawca wpisuje j.n. <b>Dysponuje będzie dysponował</b>	<b>Podstawa dysponowa nia</b> (umowy porozumienia itp.)	<b>Zakres czynności przewidzianych do realizacji przez osoby na zadaniu będącym przedmiotem zamówienia</b> (np. branże, zakresy robót, działania specjalne)	<b>Posiadane uprawnienia, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie</b> (posiadane uprawnienia, wykształcenie, ukończone kursy, szkolenia, staż pracy)
1	2	3	4	5	6

W przypadku wpisu w kolumnie 3 „**będzie dysponował**”, Wykonawca zobowiązany jest załączyć **w oryginale** pisemne **zobowiązanie innych podmiotów (druk Nr 3)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia i zdolnych do wykonania tego zamówienia.

W przypadku wymagania **uprawnień** (pkt. 6 i 11 SIWZ) do wykazu **obowiązkowo należy dołączyć w oryginale oświadczenie** (druk Nr 9), że osoby wymienione w powyższej tabeli posiadają wymagane i określone w warunkach postępowania uprawnienia.

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpis .....

/upetnomocniony przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym lub pełnomocnictwem/

Pod pojęciem „**dysponuje**” rozumie się posiadanie osób zatrudnionych na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło itp.

.....  
/pieczęć adresowa podmiotu udostępniającego/

## ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW OSOBOWYCH

\* *niepotrzebne skreślić*

Ja .....  
(Imię i nazwisko)

jako udostępniający:

.....  
(Nazwa Firmy)

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego)  
niezgodnych ze stanem faktycznym

**oświadczam**, że w postępowaniu:

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”**

(Nazwa zadania)

**Udostępniamy poniższemu Wykonawcy:**

.....  
(Nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

**swoje zasoby w zakresie osób przewidzianych do realizacji powyższego zadania**

Udostępnienie osób nastąpi w postaci: \*

1. bezpośredniego naszego udziału w realizacji zamówienia przez wykonanie określonej części zamówienia:

.....  
(wymienić realizowaną część zamówienia)

*lub*

2. bezpośredniego udostępnienia osób do dyspozycji Wykonawcy zamówienia (bez udziału podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia)

.....  
(wymienić pełnione funkcje),

**Nasze zasoby w postaci osób zostaną udostępnione w/w Wykonawcy na zasadach jak niżej:**

a. **Sposób** wykorzystania zasobów .....  
(wymienić czynności wykonywane przez udostępniane osoby tożsame z kol. 5 druku Nr 5)

b. **Charakter stosunku** łączącego Podmiot udostępniający z Wykonawcą zamówienia:

.....  
(porozumienie, umowa, itp.)

c. **Czas realizacji** zawartej umowy z Zamawiającym tj. od daty jej zawarcia do .....\*/ lub  
na czas inny tj: .....\*

Na dowód udostępnienia zasobów osobowych przedkładamy dokumenty wymagane w postępowaniu ze strony Zamawiającego zawarte w SIWZ zamówienia.

Podpis .....  
/przedstawiciel udostępniającego określony aktem rejestrowym/

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**Wykaz wykonanych ROBÓT BUDOWLANYCH w okresie od 09.06.2010 do 09.06.2015**

Dla zadania: „**Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi**”

Lp.	Nazwa zadania	Zamawiający i miejsce realizacji	Data realizacji m-c / rok	Zakres rzeczowy robót	Wartość zadania
1	2	3	4	5	6

**Załączane dowody dotyczące najważniejszych robót, muszą określać, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazywać, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.**

Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zadań są:

- poświadczenia lub
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

**Uwaga:** Należy wykazać i przedłożyć dowody wykonania robót budowlanych w liczbie i przedmiocie wystarczającym do wykazania spełnienia opisanego wyżej warunku.

Imię .....

Nazwisko .....

Miejsce i data .....

Podpis .....

/upoważniony przedstawiciel  
wykonawcy określony aktem rejestrowym/

.....  
/pieczęć adresowa podmiotu udostępniającego/

## ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

\* *niepotrzebne skreślić*

Ja .....  
(Imię i nazwisko)

jako udostępniający:

.....  
Nazwa Firmy

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego)  
niezgodnych ze stanem faktycznym

**oświadczam**, że w postępowaniu:

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”**

Nazwa zadania

Udostępniamy poniższemu Wykonawcy:

.....  
Nazwa Wykonawcy składającego ofertę

**swoje zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia**

Udostępnienie wiedzy i doświadczenia nastąpi w postaci: \*

1. bezpośredniego naszego udziału w realizacji zamówienia przez wykonanie określonej części zamówienia w formie podwykonawstwa:

.....  
wymienić realizowaną część zamówienia

2. udziału w formie projektowania

3. udziału w formie konsultacji,

4. udziału w formie nadzoru,

5. udziału w formie doradztwa,

6. udziału w innej formie .....

(określić formę udziału)

**Nasze zasoby wiedzy i doświadczenia zostaną udostępnione w/w Wykonawcy na zasadach jak niżej:**

- a. **Sposób** wykorzystania zasobów .....

(wymienić czynności wykonywane przez podmiot udostępniający)

- b. **Charakter stosunku** łączącego Podmiot udostępniający z Wykonawcą zamówienia:

.....  
(porozumienie, umowa, itp.)

- c. **Czas realizacji** zawartej umowy z Zamawiającym tj. od daty jej zawarcia do .....\*/ lub na czas inny tj: .....

\*

Na dowód udostępnienia zasobów wiedzy i doświadczenia przedkładamy dokumenty wymagane w postępowaniu ze strony Zamawiającego zawarte w SIWZ zamówienia.

Podpis .....  
/przedstawiciel udostępniającego określony aktem rejestrowym /  
Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE WPROWADZONE ZOSTANĄ  
DO TREŚCI UMOWY ZAWIERANEJ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**§1**

1. Na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożonej w postępowaniu oferty i zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pismo z dnia ...-...-2015 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia dotyczącego:

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi” tj:**

**1.1 Remont ulicy Bocznej ( droga gminna nr 10757oO ) w Reńskiej Wsi od km 0+316 do km 0+536 ; dł.220 mb zalanie i podtopienie powstałe w wyniku deszczu nawalnego w dn. 31.08-2.09.2014**

- długość drogi – 220 mb ;
  - nawierzchnia jezdni z betonu asfaltowego – 815,50 m<sup>2</sup>;
  - pobocza ziemne – 220,00 m<sup>2</sup>.
  - długość kanalizacji deszczowej – 208 mb.
2. Wykonanie zadania obejmuje dodatkowo:
- a) Kompleksową obsługę geodezyjną wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną.
  - b) Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
  - c) Organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy.
  - d) **Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu.
  - e) Organizację ruchu, oznakowanie budowy, zajęcie pasa drogowego wraz z kosztami z tym związanymi.
  - f) Wywóz materiałów rozbiórkowych nie nadających się do odzysku na miejsce składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - g) Składowanie w rejonie placu budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zdemontowanych materiałów nadających się do odzysku po uprzedniej akceptacji inwestora.
  - h) Przywrócenie terenu po zakończeniu robót do stanu pierwotnego.
  - i) Zebranie odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia oraz przekazanie ich do odzysku, unieszkodliwienia lub składowania. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające złożenie wytworzonych odpadów na składowisku.

**§2**

Terminy rozpoczęcia i zakończenia robót:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia:
  - 1) termin przekazania placu budowy - **do 10 dni** od daty podpisania umowy;
  - 2) **termin rozpoczęcia robót** - z datą przekazania placu budowy;
  - 3) **termin zakończenia robót** - **do 31 sierpnia 2015 roku.**
2. **Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie rozpoczęcia robót przez Wykonawcę po upływie 7 dni od daty przekazania placu budowy, z prawem naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w § 9 niniejszej umowy.**

**§3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo-techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo-techniczną, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
  - nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania robót poprzez wpis do dziennika budowy, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania,
  - odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
  - potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót, oraz że warunki robót są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji, urządzeń itp.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:

- przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
- posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
- przeszkolenia stanowiskowe.

5. **Wykonawca oświadcza zgodnie ze złożoną ofertą, że:**

- **część robót w zakresie .....** **objętych niniejszą umową zleci do realizacji podwykonawcom\* na wartość: .....** **zł /**
- **cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi\*.**

6. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o realizację części robót w podwykonawstwie jest wymagana zgoda inwestora. Jeżeli Zamawiający (inwestor) w terminie 14-tu dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie tejże umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą. Zamawiający może odmówić wyrażenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo robót w części wykraczającej poza maksymalną wartość podwykonawstwa wskazaną w formularzu ofertowym.
7. W przypadku powierzenia wykonania części robót osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją, normami i obowiązującymi przepisami (w tym BHP).
8. Powierzenie wykonania części robót objętych niniejszą umową przez podwykonawcę osobom trzecim wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. W przypadku zawarcia umowy wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust.5., zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w art.647' KC.

**§4**

1. **Do realizacji i rozliczenia** niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia: **Referat Budownictwa i Ochrony Środowiska** - w osobie **Urszula Szczypinska**, tel. **77 4820 107**, faks **77 4820 123**, e-mail: [budownictwo@renskawies.pl](mailto:budownictwo@renskawies.pl).
2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie: .....  
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo Budowlane.
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: .....  
posiadającego uprawnienia budowlane nr ..... i Nr zaświadczenia z ewidencji RISZ .....

**§5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną w przetargu ofertę, w formie **zryczałtowanego wynagrodzenia brutto** (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na  
kwotę: ..... zł  
słownie: .....
2. W przypadku nie wykonania za zgodą Zamawiającego pełnego zakresu robót określonego niniejszą umową, Zamawiającemu służy prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 5 ust.1, wartości niewykonanych pozycji wyliczonych w oparciu o wyszczególnione w kosztorysie ofertowym (załączonym do niniejszej umowy) pozycje lub ich części, proporcjonalnie do zakresu wykonania. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu i na podstawie **cen jednostkowych brutto** stanowiących załącznik do niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy w całości lub części na podstawie któregośkolwiek postanowienia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wymienionego w ust.1 wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Wartość potrąceń wyliczona zostanie w oparciu o wyszczególnione w kosztorysie ofertowym (załączonym do niniejszej umowy) pozycje lub ich części proporcjonalnie do zakresu wykonania. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu i na podstawie **cen jednostkowych brutto** stanowiących załącznik do niniejszej umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art.145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie.
6. W przypadku, o którym mowa powyżej, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. W przypadku ewentualnego udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy (za odrębnym zamówieniem) zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, ich rozliczenie nastąpi na podstawie

**czynników cenotwórczych w zakresie stawki robocizny, kosztów ogólnych, zysku i kosztów zakupu** wymienionych w ofercie zamówienia podstawowego. Ceny materiałów oraz sprzętu będą przyjmowane na podstawie **średnich cen ogólnokrajowych** publikowanych przez SEKOCENBUD. Ceny sprzętu oraz materiałów będą przyjmowane z kwartału poprzedzającego wykonanie robót uzupełniających lub dodatkowych.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość robót zamiennych (takich samych rodzajowo lecz przy zmienionej technologii wykonania) w przypadkach, w których konieczność ich zastosowania uzasadniona jest realizacją przedmiotu zamówienia. Roboty te można wykonywać tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca **nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji** wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

## §6

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

### 1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1.1. Przekaze plac budowy w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
- 1.2. Zapewni nadzór inwestorski oraz sprawdzenie ilości i jakości robót zanikających i ulegających zakryciu.

### 2. Obowiązki Wykonawcy:

- 2.1. Wykonawca **najpóźniej z datą zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy** określone w § 10 niniejszej umowy.
- 2.2. **Wykonawca najpóźniej z datą zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu opłacony dokument potwierdzający ubezpieczenie OC jego działalności gospodarczej.**
- 2.3. **Wykonawca przed rozpoczęciem robót tj. najpóźniej z datą przekazania placu budowy dostarczy podpisane oświadczenie kierownika budowy wraz z kopią jego uprawnień i ważnym na czas realizacji zadania zaświadczeniem właściwej Izby Samorządu Zawodowego.**
- 2.4. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo-techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
- 2.5. Przyjmie plac budowy w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy i przystąpi do rozpoczęcia robót z dniem przekazania placu budowy (najpóźniej w 7 dniu od daty przekazania placu budowy).
- 2.6. Wyposaży zaplecze budowy we wszystkie przedmioty jakiegokolwiek natury, które są niezbędne dla lub podczas wykonania robót.
- 2.7. Oznaczy teren budowy, na którym mają być prowadzone roboty (tablica informacyjna, oznaczenia bhp, p.poż. itp.)
- 2.8. Jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, Wykonawca **sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, który dostarczy zamawiającemu przed przekazaniem placu budowy.
- 2.9. Zapewni dozór na terenie i placu budowy przez cały okres trwania budowy.
- 2.10. Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej nie wykonaniem obowiązków Zamawiającego.
- 2.11. Utrzyma teren budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz na bieżąco usuwać będzie wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpadki i śmieci, opakowania i inne pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz urządzenia prowizoryczne, które nie są potrzebne. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
- 2.12. Zawiadomi Zamawiającego o realizacji robót zanikających i ulegających zakryciu na 3 dni przed ich zakryciem.
- 2.13. Zgłasza konieczność wykonania ewentualnych robót dodatkowych.
- 2.14. Po zakończeniu robót usunie poza teren budowy wszelkie urządzenia, tymczasowe zaplecze oraz pozostawi cały teren budowy i robót czysty i nadający się do użytkowania.
- 2.15. Zapewni obsługę geodezyjną inwestycji.
- 2.16. Wykona dokumentację powykonawczą.
- 2.17. Uzyska zgodę na zajęcie pasa drogowego.
- 2.18. Wykona w ramach przedmiotu umowy zalecenia pokontrolne instytucji państwowych i Zamawiającego.
- 2.19. Uzyska protokoły odbioru z udziałem przysłanego użytkownika przedmiotu umowy.

## §7

1. Przedmiotem końcowego odbioru umowy będzie wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Zakończenie wszystkich robót będących przedmiotem umowy Wykonawca stwierdza wpisem do dziennika budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru i powiadamia Zamawiającego na piśmie przy zachowaniu terminów określonych w § 2 niniejszej umowy.
3. Rozpoczęcie odbioru końcowego – 14 dni od daty zawiadomienia o zakończeniu wszystkich robót.
4. Zakończenie czynności odbioru – 14 dni od daty jej rozpoczęcia.



5. Za datę zakończenia wszystkich robót będących przedmiotem umowy przyjmuje się datę wpisu takiego zakończenia przez Wykonawcę do dziennika budowy, pod warunkiem, że wpis ten zostanie potwierdzony przez inspektora nadzoru a roboty zgłoszone jako zakończone zostaną przez Zamawiającego odebrane.
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu robót pisemnie w ciągu trzech dni od daty wpisu zakończenia robót do dziennika budowy.

#### §8

1. Dopuszcza się rozliczenie zadania fakturami częściowymi za wykonanie poszczególnych elementów robót w cyklu nie mniejszym niż **1 faktura, co 30 dni**. Suma wartości faktur częściowych nie może przekroczyć **80%** wartości wynagrodzenia wskazanego w §5 niniejszej umowy. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi **protokół odbioru** potwierdzający wykonanie części rozliczeniowej robót podpisany przez inspektora nadzoru.
2. **Faktury Wykonawcy, w których występują roboty realizowane w podwykonawstwie** (zgodnie z formularzem ofertowym) **muszą zawierać dyspozycję Wykonawcy przekazania wartości wynagrodzenia za podwykonawstwo na rachunek wskazanego podwykonawcy lub do faktury takiej winna być dołączona kopia faktury wystawiona przez podwykonawcę wraz z dowodem jej zapłaty przez Wykonawcę.**
3. **Faktury niespełniające w/w warunków zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich realizacji przez Zamawiającego.**
4. **Ostateczne rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej. Do faktury końcowej stosuje się postanowienia ust. 3 niniejszego paragrafu.**
5. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy łącznie z podpisaną Kartą Gwarancyjną.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia każdej faktury najpóźniej w przeciągu dwóch tygodni od daty spisania protokołu odbioru. Nie spełnienie tego wymogu uprawnia Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w § 9 niniejszej umowy.
7. Zapłata faktur przez Zamawiającego nastąpi:
  - fakturą częściową - do 21 dni od daty otrzymania faktury
  - fakturą końcową - do 30 dni od daty otrzymania faktury
8. Należność za wykonane roboty Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Zamawiający informuje, że posiada REGON **531412987** oraz nadany NIP **749-20-89-126**. Faktury za realizację przedmiotu umowy należy wystawiać na: **Gmina Reńska Wieś ul. Pawłowicka 1, 47-208 Reńska Wieś.**

#### §9

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1.1. **Za odstąpienie Zamawiającego** od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5.
  - 1.2. **Za opóźnienie terminu** rozpoczęcia robót z datą przekazania placu budowy, w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5, za każdy dzień opóźnienia licząc od 7-go dnia od daty przekazania placu budowy.
  - 1.3. **Za opóźnienie w oddaniu** w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5, za każdy dzień opóźnienia.
  - 1.4. **Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad** stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego w karcie gwarancyjnej (załącznik do umowy) i § 12 ust.5 umowy.
  - 1.5. **Za opóźnienie w usunięciu wad** stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi czy gwarancji, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5, za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 1.6. **Za opóźnienie w dostarczeniu faktury** powyżej 14-tu dni od daty spisania protokołu odbioru, w wysokości **0,5%** fakturowanej kwoty, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - 2.1. **Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający** w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 2 ust.4 i § 5 ust.4 niniejszej umowy oraz sytuacji określonych w art.145 Ustawy prawo zamówień publicznych, dla których znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy.
  - 2.2. **Za zwłokę w przekazaniu placu** (terenu) budowy w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5, za każdy dzień zwłoki.

- 2.3. **Za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru** końcowego przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

#### §10

Strony ustalają następującą wysokość i formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wnoszonego przez Wykonawcę ustala się w wysokości: **5%** ceny umownej ustalonej w § 5, co stanowi wartość:  
..... zł  
słownie: .....
2. Zabezpieczenie to może być wniesione tylko w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (**poręczenie wyłącznie pieniężne**) oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wykonawca nie później niż w dniu zawarcia umowy wniesie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **100%** wartości wymienionej powyżej.
4. Zwalnianie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego odbywać się będzie jak niżej:
- **70 %** wniesionego zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, zwrócone zostanie w terminie do 30 dni od daty końcowego zakończenia odbioru robót (końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy).
  - **30 %** zabezpieczenia służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi zwolniona zostanie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.

#### §11

Wykonawca oświadcza, że termin udzielanej przez niego gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia wg niniejszej umowy wynosi: ..... **miesiące** licząc od daty odbioru końcowego.

Okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie wynosił 24 miesiące.

Szczegóły gwarancji określa Karta Gwarancyjna stanowiąca załącznik do niniejszej umowy, którą w dniu odbioru końcowego Wykonawca wyda Zamawiającemu.

#### §12

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego robót.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni, a opóźnienie zawiadomienia spowodowało zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie na 1 dzień przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad. Wykonawca przystąpi do usuwania wad nie później niż w ciągu **48 godzin** (określonych w karcie gwarancyjnej) od dokonania oględzin lub powzięcia wiadomości o zaistnieniu wad.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

#### §13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
- 1.1. nierozpoczęcia robót przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty przekazania placu budowy lub przerwania robót na okres dłuższy niż 14 dni,
- 1.2. realizowania przez Wykonawcę robót bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
- 1.3. popadnięcia przez Wykonawcę w zwłokę dłuższa niż 7 dni w usunięciu wad robót ujawnionych przez Zamawiającego w trakcie odbioru w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad,
- 1.4. popadnięcie przez Wykonawcę w zwłokę dłuższą niż 14 dni w stosunku do terminu zakończenia robót wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 5),
- 1.5. rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji,

- 1.6. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art.145 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
- 2.1. popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższa niż 30 dni w przekazaniu placu budowy w stosunku do terminu tego przekazania wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1),
- 2.2. popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury częściowej w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 8 ust. 6 pkt a)
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony sporządzają i podpisują protokół inwentaryzacji robót wykonanych do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i ustalenia wartości robót, od wykonania których odstąpiono w celu ustalenia wielkości potrącenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy podaje pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

#### §14

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, na następujących warunkach:

- Termin wykonania robót objętych umową może ulec zmianie w przypadku wystąpienia siły wyższej lub warunków pogodowych niepozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót oraz wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń. Warunkiem zmiany terminu umownego jest stwierdzenie przez zamawiającego na wniosek wykonawcy konieczności zmiany terminu.
- Niedopełnienie przez zamawiającego obowiązków wynikających z umowy w tym zwlekanie ponad 1 miesiąc z zapłatą faktur częściowych mimo wezwania ze strony wykonawcy.

Każda zmiana warunków określonych w niniejszej umowie nastąpić może za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

#### §15

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### §16

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

#### §17

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 3 egz. dla Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - Harmonogram rzeczowo-finansowy;
  - Karta Gwarancyjna;
  - Oferta;
  - Pełnomocnictwo wykonawców występujących wspólnie;
  - Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów uszczegółwiających i korygujących wprowadzonych przez Zamawiającego, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ.**

**AKCEPTUJĘ BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ**

Imię ..... Nazwisko .....

podpis .....

*/pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym/*

**UWAGA: Należy wypełnić dopiero przed podpisaniem umowy**

## HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

### „Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”

Lp.	Rodzaj usług / nazwa części	Kwota netto [zł]	VAT 23% [zł]	Kwota brutto [zł]	Czas realizacji [dni]
<b>Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi</b>					
1	Roboty kanalizacyjne				do 31 sierpnia 2015 r.
2	Nawierzchnia bitumiczna				
<b>Razem</b>		SUMA	SUMA	SUMA	Czas z formularza oferty

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpis .....  
/upoważniony przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym lub pełnomocnictwem/

## KARTA GWARANCYJNA

.....  
.....

*/Nazwa Wykonawcy/*

**udziela gwarancji dobrej jakości**

**na roboty oraz dostarczone i wbudowane urządzenia i materiały w ramach zamówienia na:**

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”**

Wykonane wg umowy Nr ..... z dnia .....

i przekazane protokołem odbioru końcowego z dnia .....

**na okres ..... miesięcy od daty odbioru końcowego tj. do dnia .....**

### WARUNKI GWARANCJI

1. **Wykonawca** oświadcza, że wykonane roboty oraz użyte materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
2. **Wykonawca** w okresie gwarancji będzie brał bezpłatnie udział w przeglądach gwarancyjnych wykonanych robót.
3. **Wykonawca** w okresie gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt niezwłocznie po otrzymaniu od **Zamawiającego** pisemnego powiadomienia.
4. Jeżeli **Wykonawca** nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzenia w ciągu **48 godzin** od dokonania oględzin lub otrzymania powiadomienia. **Zamawiający** będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt **Wykonawcy** m.in. z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z jednoczesnym prawem naliczenia przez **Zamawiającego** kar umownych zgodnie z zapisami zawartymi w § 9 umowy.
5. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne, zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonania robót.
6. Okres gwarancji na roboty oraz urządzenia i materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
7. **Zamawiający** ma prawo wymiany urządzenia lub materiału na nowe, jeżeli trzykrotna naprawa nie przyniosła pozytywnego efektu działania lub zachowania się urządzenia czy materiału.
8. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność gwarancyjną za dostarczone i wbudowane urządzenia oraz materiały do końca udzielonego niniejszą kartą okresu gwarancyjnego pomimo upływu gwarancji wytwórcy urządzenia czy materiału.
9. **Wykonawca** odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli **Zamawiający** zawiadomił **Wykonawcę** o wadzie przed upływem tejże gwarancji.

Imię ..... Nazwisko .....

Miejsce i data .....

*/Pieczęć adresowa Wykonawcy/*

podpis .....

*/Podpis upoważnionej osoby Wykonawcy zgodnie z aktem rejestrowym/*

L. dz. ....

[Miejscowość, data,] .....

## PEŁNOMOCNICTWO

### I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: \*) działający wspólnie

1. ....  
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....

b) .....

2. ....  
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....

b) .....

3. ....  
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....

b) .....

**występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna,\*)**  
składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

### „Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”

### II. Oświadczamy, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników,\*) w w/w postępowaniu został wyznaczony

1. Pełnomocnik .....  
[pełna nazwa Pełnomocnika]

#### Pełnomocnik wymieniony powyżej upoważniony jest:

\*) **WAŻNE** – niepotrzebne skreślić

- a) Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie we wszelkich czynnościach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze złożeniem oferty\*).
- b) Do zawarcia przyszłej umowy\*).
- c) Do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym\*).
- d) Składania oświadczeń woli i wiedzy\*).
- e) Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w zakresie ochrony prawnej tj. do składania odwołań\*).
- f) Do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców występujących wspólnie \*)
- g) Inne upoważnienia.....\*).

2. Wszyscy wykonawcy / wspólnicy\*) określani w punkcie I ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

Podpisy wykonawców / wspólników: \*)

\*) **WAŻNE** – niepotrzebne skreślić

1. a) ..... b) .....

2. a) ..... b) .....

3. a) ..... b) .....

..... dn. ....

.....  
Wykonawca\* *niepotrzebne skreślić***Oświadczenie Wykonawcy**w oparciu o art. 24, ust. 2, pkt. 5 oraz art. 26 ust. 2d  
ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”***/przedmiot zamówienia/*

Ja .....

reprezentujący Wykonawcę:

.....  
*/nazwa wykonawcy/*świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu  
Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym**Oświadczam(y), że: \*****nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy o ochronie  
konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz.331 z późn. zm.)**

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel**upelnomocniony/**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym  
podpisem***Oświadczam(y), że: \*****należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy o ochronie konkurencji i  
konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz.331 z późn. zm.) i wraz z ofertą składam listę podmiotów  
należących do tej samej grupy kapitałowej.**

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel**upelnomocniony/**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem**W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną*

..... dn. ....

.....  
Wykonawca

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące uprawnień osób wymienionych w druku Nr 2 (wykaz osób),**

**które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:**

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”**

*(Nazwa zadania)*

Niniejszym oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i wymienione w druku nr 2 (Wykaz osób stanowiący załącznik do oferty) posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie określone w warunkach udziału w postępowaniu.

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpis .....

*/upoważniony przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym lub pełnomocnictwem/*



.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24, ust.1**

ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych

(tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”**

*/przedmiot zamówienia/*

Ja .....

reprezentujący Wykonawcę:

.....  
*/nazwa wykonawcy/*

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1  
Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym

**Oświadczam(y), że:**

**w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 ustawy Pzp,**

**nie podlegamy wykluczeniu**

**z w/w postępowania.**

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/uprawniony przedstawiciel wykonawcy lub osoba określona aktem rejestrowym lub  
wpisem do ewidencji działalności gospodarczej CEiDG/*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

..... dn. ....

.....  
Wykonawca

**OŚWIADCZENIE**  
**osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej**  
**o uprawnieniu do składania oświadczenia woli**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”**  
*Nazwa zadania*

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (*art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego*) niezgodnych ze stanem faktycznym:

**Oświadczam, że nie prowadzę działalności gospodarczej:**

Legitymuję się DO nr: .....

Posiadam PESEL: .....

Mój adres zamieszkania: .....

**i jestem uprawniony** do podpisania oferty lub wniosku o dopuszczenie do postępowania a tym samym posiadam prawo zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli jako Wykonawca na ryzyko i koszt własny.

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpis .....

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

## OŚWIADCZENIE

### o podjęciu obowiązków kierownika budowy/rozbiórki/robót budowlanych

Ja niżej podpisany .....

zamieszkały w ..... ul. ....

zgodnie z wymaganiem przepisu art.12, ust. 1 i 2, art. 22-24, art. 41, ust. 4, pkt.1, art. 42 oraz art. 45, ust. 2 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane.

zawiadamiam niniejszym o podjęciu przeze mnie obowiązków kierownika budowy /rozbiórki/ robót obiektu

### „Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”

na nieruchomości ( nr geodezyjnej działki) położonej w .....

stanowiącej własność **Gminy Reńska Wieś**

**Oświadczam**, że znane mi są przepisy obowiązujące przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz rygory dotyczące odpowiedzialności karnej i zawodowej wynikające z przepisów w/w ustawy prawo budowlane. Jednocześnie w przypadku, jeżeli będą wymagały tego odrębne przepisy, zobowiązuję się do opracowania przed przystąpieniem do robót, planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

Informuję, że posiadam uprawnienia budowlane nr ..... Z dnia ..... w zakresie .....

**U p r a w n i e n i a** budowlane zostały wydane przez .....

Informuję, że jestem wpisany na listę członków izby samorządu zawodowego

nr .....

.....  
( podpis )

Załączniki:

- Kopia uprawnień budowlanych
- Zaświadczenie o wpisie na listę członków RISZ (ważne na czas realizacji zadania)

**GWARANCJA BANKOWA I UBEZPIECZENIOWA  
ORAZ PORĘCZENIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO  
WYKONANIA UMOWY**

Ponieważ.....  
[nazwa Wykonawcy]

zwany dalej Wykonawcą, w wyniku rozstrzygniętego postępowania w dniu .....  
zobowiązał się wykonać:

**„Remont ul. Bocznej w Reńskiej Wsi”**

We wspomnianym wyżej postępowaniu przewidziano, że Wykonawca dostarczy Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy udzielone przez bank lub instytucję ubezpieczeniową na sumę podaną w niniejszej gwarancji, jako zabezpieczenie wykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy na czas jej realizacji, a w części na czas udzielonej rękojmi.

Ponieważ zgodziliśmy się na udzielenie Wykonawcy takiej Gwarancji / Poręczenia, zatem niniejszym potwierdzamy, że jesteśmy gwarantem / poręczycielem i **udzielamy nieodwołalnie i bezwarunkowo gwarancji należytego wykonania umowy na rzecz**

.....  
[nazwa i adres Zamawiającego]

w imieniu Wykonawcy do sumy ..... PLN  
(słownie : .....złotych),

**i zobowiązujemy się zapłacić bez zwłoki i zastrzeżeń**

.....  
[nazwa Zamawiającego]  
**na Państwa pierwszy pisemny wniosek stwierdzający, że Wykonawca nie wykonał umowy, lub nie należycie wykonał umowę, jakkolwiek sumę w granicach**

do.....PLN  
(słownie: ..... złotych),

**bez potrzeby udowodnienia podstaw i przyczyn wniosku na powyższą sumę przez**

.....  
[nazwa Zamawiającego]

**a jedynie na podstawie dostarczonych dokumentów jak niżej:**

- kserokopii protokołu odbioru prac lub oświadczenia Beneficjenta o niewykonaniu prac w terminie,
- zgłoszenia roszczenia,
- oświadczenie Beneficjenta zawierającego określenie zakresu nie wywiązania się z umowy przez Zobowiązanego,
- kopii wezwania do usunięcia wad skierowanego przez Beneficjenta do Zobowiązanego,
- oświadczenie Beneficjenta o nie wykonaniu w terminie prac lub wystąpieniu wad.

Gwarancja / Poręczenie na kwotę zł. .... jest ważne od dnia ..... do dnia .....

*Lub alternatywnie*

Gwarancja / Poręczenie jest ważne w 70 % tj. .... zł od dnia ..... do dnia .....  
i w 30% tj. .... zł od dnia ..... do dnia .....  
*ten sam dzień j.w.*

Podpis i pieczęć Gwaranta / Poręczyciela  
Data ..... 20... rok

.....  
[adres Gwaranta]